

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL PRESIDENTE

f.to (Congiu dott. Gianluca)

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to (Busia Dr.ssa Giovannina)

Il sottoscritto Segretario Comunale, Visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

- Che la presente deliberazione, in applicazione del Decreto legislativo n° 267/2000 e della L.R. n° 38/1994 e successive modificazioni ed integrazioni;

X è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno **26.08.2016** per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 30 della L.R.n°38/1994 e successive modificazioni e integrazioni).

___ E' stata comunicata con lettera n. _____ - in data _____ alla Prefettura in relazione al disposto dell'art.135 del Decreto Legislativo n° 267/2000;

X è stata comunicata, con lettera n. ___in data _____ ai capigruppo consiliari (art. 30 della L.R. n° 38/1994 e successive modificazioni e integrazioni).

___ E' stata trasmessa al Co.Re.Co. per iniziativa della Giunta Comunale (art. 31, comma 1 della L.R. n° 38/1994 e successive modificazioni e integrazioni).

Dalla Residenza Comunale li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to (Busia Dr.ssa Giovannina)

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio.

ATTESTA

CHE la presente deliberazione, in applicazione del Decreto legislativo n° 267/2000 e della L.R. n° 38/1994 e successive modificazioni ed integrazioni;

___ E' stata trasmessa con lettera n. _____ in data _____, al Co.Re.Co., a richiesta dei sigg. Consiglieri per il controllo:

___ nei limiti della illegittimità denunciate;

___ perché ritenuta viziata di incompetenza o assunta in contrasto con atti fondamentali del Consiglio;

___ E' stata trasmessa con lettera n. _____, in data _____, al Co.Re.Co. a richiesta del Sig. Prefetto fatta con lettera n. _____, in data _____

E' divenuta esecutiva _____;

___ decorsi 10 gg. dalla pubblicazione;

___ decorsi 20 gg. dalla ricezione da parte del Co.Re.co.;

___ dell'atto;

___ dei chiarimenti o elementi integrativi di giudizio richiesti;

___ senza che sia stata comunicata l'adozione di provvedimento di annullamento.

Avendo il Co.Re.Co. comunicato di non aver riscontrato vizi di legittimità.

___ E' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale, come prescritto dalla L.R. n° 38/1994 e successive modificazioni e integrazioni;

È COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

GIRASOLE LÌ 26.08.2016 f.to (Busia Dr.ssa Giovannina)

COPIA

COMUNE DI GIRASOLE

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. **30** del Reg.

Data **18.07.2016**

OGGETTO: RINNOVO CON L'AGENZIA DELLE ENTRATE DELLA CONVENZIONE DI COOPERAZIONE INFORMATICA SIATEL2/PUNTOFISCO.

L'anno duemilasedici il giorno **diciotto** del mese di **Luglio** alle ore **18,45** nella Sala delle adunanze del Comune suddetto, regolarmente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

		PRESENTE	ASSENTE
CONGIU GIANLUCA	SINDACO	X	
PIRAS LODOVICO	ASSESSORE	X	
MURGIA LUCIA	ASSESSORE	X	
ENNE GIOVANNI	ASSESSORE	X	
MURINO SERENA	ASSESSORE	X	

Risultato il numero legale degli intervenuti assume la presidenza il Sig. Congiu Gianluca nella sua qualità di Sindaco.

Assiste il Segretario Comunale Busia dott.ssa Giovannina

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.Lgs.vo 18 agosto 2000, n°267;

PREMESSO che sulla proposta della presente deliberazione:

X Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità Tecnica;

X Il Responsabile del servizio Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 267/2000 ha espresso parere FAVOREVOLE, che allegato al presente atto sotto la lett. "A" ne costituisce parte integrante e sostanziale;

PREMESSO che in data 06 luglio 2011 (protocollo 82000850915/UCI2/20110415) il Comune di Girasole sottoscriveva con l'Agenzia delle Entrate una convenzione di Cooperazione informatica - Accesso telematico all'Anagrafe Tributaria - denominata Siatel2/Punto Fisco, che consente una reciproca trasmissione di informazioni tra il Comune e l'Amministrazione Finanziaria, nonché la consultazione di banche dati messe a disposizione dall'Anagrafe Tributaria per diverse attività.

DATO ATTO che detta convenzione a valenza quinquennale risulterà scaduta in data 06 luglio 2016;

RISCONTRATO che le informazioni presenti nelle banche dati dell'Agenzia delle Entrate sono indispensabili per il lavoro di diversi uffici comunali.

DATO ATTO che la Convenzione individuava le seguenti figure di riferimento per la parte comunale: - responsabile della Convenzione: Maria Nina Murredda, - supervisore: Congiu Gianluca, - responsabile dello scambio dati: Maria Nina Murredda.

VISTA l'allegata bozza di Convenzione predisposta dall'Agenzia delle Entrate, "Versione n.1/2015 standard bilaterale Comuni", composta da n. 12 articoli e n. 6 allegati;

PRESO ATTO che, come indicato dall'art.1, comma 3, della citata Convenzione la stessa ha durata quinquennale a decorrere dalla data di stipula;

PRESO ATTO inoltre che la stessa non comporta alcun onere finanziario da parte dell'amministrazione comunale;

RITENUTO di approvare la bozza di Convenzione come allegata e procedere al suo rinnovo.

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO lo statuto ed il regolamento di contabilità;

VISTO il parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica reso dal responsabile del servizio economico e finanziario, ex art. 49, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese;

DELIBERA

- 1) **DI APPROVARE** il testo della Convenzione di Cooperazione Informatica con l'Agenzia delle Entrate denominata Siatel2/Punto Fisco "Versione n.1/2015 standard bilaterale Comuni", composta da n.12 articoli e n.6 allegati, che si allega al presente deliberato quale parte integrante e sostanziale.
- 2) **DI PROCEDERE** quindi alla sua sottoscrizione da parte del legale rappresentante dell'Ente nella figura del Sindaco in carica.
- 3) **DI CONFERMARE** le figure di riferimento per la parte comunale all'interno della Convenzione in oggetto nei seguenti dipendenti:
 - responsabile della Convenzione: Maria Nina Murredda,
 - supervisore: Congiu Gianluca,
 - responsabile dello scambio dati: Maria Nina Murredda e in sostituzione Melis dott.ssa Irene e Mulas Francesca;
- 3) **DI DARE ATTO** che la Convenzione in approvazione non comporta alcun onere finanziario da parte dell'amministrazione comunale.
- 4) **DI DEMANDARE** al Responsabile del Procedimento Melis dott.ssa Irene, tutti gli adempimenti conseguenti al presente atto;

- 5) **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.