

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL PRESIDENTE
f.to (Podda Antonio G. M.)

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to (BALLOI Dr.ssa Natalina)

COPIA
COMUNE DI GIRASOLE **PROVINCIA DELL'OGLIASTRA**

Il sottoscritto Segretario Comunale, Visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

- Che la presente deliberazione, in applicazione del Decreto legislativo n° 267/2000 e della L.R. n° 38/1994 e successive modificazioni ed integrazioni;

X è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 10/11/2011 per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 30 della L.R.n°38/1994 e successive modificazioni e integrazioni).

___ E' stata comunicata con lettera n. _____ - in data _____ alla Prefettura in relazione al disposto dell'art.135 del Decreto Legislativo n° 267/2000;

X è stata comunicata, con lettera n. 5368 in data 14/12/2011 ai capigruppo consiliari (art. 30 della L.R. n° 38/1994 e successive modificazioni e integrazioni).

___ E' stata trasmessa al Co.Re.Co. per iniziativa della Giunta Comunale (art. 31, comma 1 della L.R. n° 38/1994 e successive modificazioni e integrazioni).

Dalla Residenza Comunale li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to (BALLOI Dr.ssa Natalina)

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio.

ATTESTA

CHE la presente deliberazione, in applicazione del Decreto legislativo n° 267/2000 e della L.R. n° 38/1994 e successive modificazioni ed integrazioni;

___ E' stata trasmessa con lettera n. _____ in data _____, al Co.Re.Co., a richiesta dei sigg. Consiglieri per il controllo:

___ nei limiti della illegittimità denunciate;

___ perché ritenuta viziata di incompetenza o assunta in contrasto con atti fondamentali del Consiglio;

___ E' stata trasmessa con lettera n. _____, in data _____, al Co.Re.Co. a richiesta del Sig. Prefetto fatta con lettera n. _____, in data _____

E' divenuta esecutiva _____;

___ decorsi 10 gg. dalla pubblicazione;

___ decorsi 20 gg. dalla ricezione da parte del Co.Re.co.;

___ dell'atto;

___ dei chiarimenti o elementi integrativi di giudizio richiesti;

___ senza che sia stata comunicata l'adozione di provvedimento di annullamento.

Avendo il Co.Re.Co. comunicato di non aver riscontrato vizi di legittimità.

___ E' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale, come prescritto dalla L.R. n° 38/1994 e successive modificazioni e integrazioni;

È COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

GIRASOLE li 14/12/2011

IL SEGRETARIO COMUNALE (Dr.ssa Natalina Balloi)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. **55** del Reg.

Data **07/12/2011**

OGGETTO:	ATTO DI INDIRIZZO INTERVENTI DI COMPETENZA DEL SERVIZIO TECNICO
-----------------	--

L'anno duemilaundici il giorno **sette** del mese di **Dicembre** alle ore **17,00** nella Sala delle adunanze del Comune suddetto, regolarmente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

		PRESENTE	ASSENTE
PODDA ANTONIO G. M.	SINDACO	X	
PIRARBA MARIO ANGELO	ASSESSORE	X	
TODDE GIORGIO	ASSESSORE	X	
MEREU MASSIMO	ASSESSORE		X
DEIANA SILVERIO	ASSESSORE	X	

Risultato il numero legale degli intervenuti assume la presidenza il Sig. Podda Antonio G.M nella sua qualità di Sindaco.

Assiste il Segretario Comunale BALLOI Dr.ssa Natalina

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.Lgs.vo 18 agosto 2000, n°267;

PREMESSO che sulla proposta della presente deliberazione:

X Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità Tecnica;

X Il Responsabile del servizio Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 267/2000 ha espresso parere FAVOREVOLE, che allegato al presente atto sotto la lett. "A" ne costituisce parte integrante e sostanziale;

VISTA la deliberazione di C.C. n° 29 del 24.11.2011, esecutiva nelle forme di legge concernente:” Assestamento generale al bilancio di previsione 2011, al bilancio pluriennale 2011/2013 e alla relazione previsionale e programmatica 2011/2013”;

CONSIDERATO che con detta deliberazione sono state stanziato diverse somme relative a nuovi interventi, per cui si rende necessario provvedere alla loro programmazione;

RITENUTO opportuno fornire gli indirizzi al responsabile del Servizio Tecnico al fine di attuare gli interventi di sua competenza;

VISTE in merito le schede predisposte dal responsabile del servizio tecnico relative agli interventi di competenza di detto servizio relative a:

- Acquisizione beni mobili e attrezzature per il potenziamento uffici €22.797,00
- Miglioramento sicurezza e viabilità interna €30.000,00
- Acquisizione beni mobili, macchine e attrezzature diverse €19.000,00
- Interventi relativi alla tutela e valorizzazione del territorio e ambiente €130.000,00

RITENUTA rispondente la programmazione degli interventi alla volontà dell'Amministrazione;

RITENUTO pertanto necessario adottare apposito atto di indirizzo per il Responsabile del Servizio Tecnico assegnando le relative risorse per gli adempimenti di competenza;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D. Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

A voti unanimi,

DELIBERA

DI PROGRAMMARE gli interventi di cui alle schede predisposte dal responsabile del servizio tecnico relative agli interventi di competenza di detto servizio relative a:

- Acquisizione beni mobili e attrezzature per il potenziamento uffici €22.797,00
- Miglioramento sicurezza e viabilità interna €30.000,00
- Acquisizione beni mobili, macchine e attrezzature diverse €19.000,00
- Interventi relativi alla tutela e valorizzazione del territorio e ambiente €130.000,00

DI ASSEGNARE al Responsabile dell'Area dei Servizi Tecnici le somme sopra riportate che trovano disponibilità al Bilancio di previsione 2011 ai cap. 2530, 1356, 2510 e 2190 che portano apposito stanziamento e disponibilità.

DI DICHIARARE, con separata e unanime votazione espressa in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge, stante l'urgenza di provvedere.